

Fondazione Pubblica Assistenza Pontedera

BILANCIO SOCIALE

Anno 2023

INDICE

1 PREMESSA

1.1 Introduzione

1.2 Nota metodologica

2 IDENTITA'

2.1 Storia, mission, strategie

2.1.1 Storia

2.1.2 Mission

2.1.3 Strategie ed obiettivi

2.2 Stakeholders (Portatori di interesse)

2.2.1 Destinatari

2.2.2 Partner

2.2.3 Azioni correlate

2.2.4 Rendicontazione ed analisi

2.3 Il governo e la struttura

2.3.1 Il sistema di governo

2.3.2 Struttura organizzativa

2.3.3 Risorse umane

3 DIMENSIONE ECONOMICA

3.1 Il sistema di rappresentazione contabile

3.2 La situazione patrimoniale

3.3 La situazione economica

4 DIMENSIONE SOCIALE

4.1 Le aree di bisogno

5 CONCLUSIONI

1 PREMESSA

1.1 Introduzione

Il bilancio d'esercizio di un'associazione è il documento in cui l'ente rivolgendosi ai cittadini, ai soci della P.A. di Pontedera (Ente promotore e fondatore della Fondazione) ed a tutti i soggetti interessati all'insieme delle attività della Fondazione, sintetizza attraverso una rappresentazione economico-patrimoniale il percorso di un anno di attività, riportando attraverso l'analisi delle entrate e delle uscite il risultato di gestione.

Un bilancio di un ente no profit costituito da soli numeri, però, non esprime in maniera esaustiva obiettivi, strategie, risultati, destinatari e soggetti coinvolti.

E' per questa motivazione che nasce il bilancio sociale, uno strumento di controllo che si rivolge non solo ai cittadini e ai soci della P.A. di Pontedera in quanto Associazione Fondatrice ma a tutti i soggetti interessati all'insieme delle attività della Fondazione, informando sulle modalità del perseguimento delle finalità istituzionali della Fondazione e sulla sostenibilità economico-finanziaria delle attività svolte.

Al momento il Bilancio sociale non sostituisce il bilancio d'esercizio che resta l'atto giuridico contabile della Fondazione.

1.2 Nota Metodologica

Il bilancio sociale della Fondazione Pubblica Assistenza di Pontedera nasce dall'esigenza e dalla consapevolezza della Fondazione di essere un attore importante nella vita quotidiana del territorio della Valdera. Da qui l'importanza di fornire una rappresentazione chiara, veritiera, ma anche analitica delle finalità istituzionali, di come la Fondazione operi in funzione dei bisogni della collettività e di quali siano i risultati raggiunti.

In particolare si è cercato di rendere conto di tutte le attività svolte dalla Fondazione nell'esercizio corrente uniformandosi ai dati esposti nel bilancio civilistico.

La Fondazione presenta questo documento ai soci della P.A. di Pontedera in quanto Associazione Fondatrice, al cittadino della Valdera ed alle istituzioni per diffondere la propria mission e cercare un dialogo ed un confronto con il cittadino e/o le istituzioni.

Il bilancio sociale è stato pensato e realizzato in questa stesura con una prospettiva di continuo miglioramento soprattutto nel coinvolgimento degli stakeholders interni ed esterni per migliorare la completezza, la trasparenza del documento; in particolar modo l'analisi dei portatori di interesse e la verifica dei risultati raggiunti potranno essere strumenti di modifiche metodologiche nella

raccolta delle informazioni al fine di presentare nel modo più dettagliato ed esaustivo l'attività della Associazione.

Il D.lgs 177\2017 stabilisce che gli Enti non soggetti ad obbligo di redazione del Bilancio Sociale possono, se decidono di redigerlo, scegliere liberamente la forma che ritengono opportuna. Il modello proposto è pertanto così articolato:

-Identità della Fondazione con cui si descrivono storia e mission dell'organizzazione, governo e struttura, portatori di interesse e stakeholders in genere;

-Dimensione Economica con cui si evidenzia l'analisi della situazione economica e patrimoniale;

-Dimensione Sociale con cui si descrivono le principali aree di intervento per perseguire la mission, gli obiettivi, la rendicontazione, la verifica e la valutazione delle aree di intervento;

-Conclusioni con le quali la Fondazione indica gli obiettivi di miglioramento e le prospettive future.

2 IDENTITA'

2.1 Storia, mission, strategie

2.1.1 Storia

La Fondazione della Pubblica Assistenza di Pontedera nasce a seguito di una deliberazione del Consiglio Direttivo della Pubblica Assistenza di Pontedera avvenuto il 16 febbraio 2012 e ratificato dall'assemblea generale in data 18 febbraio 2012.

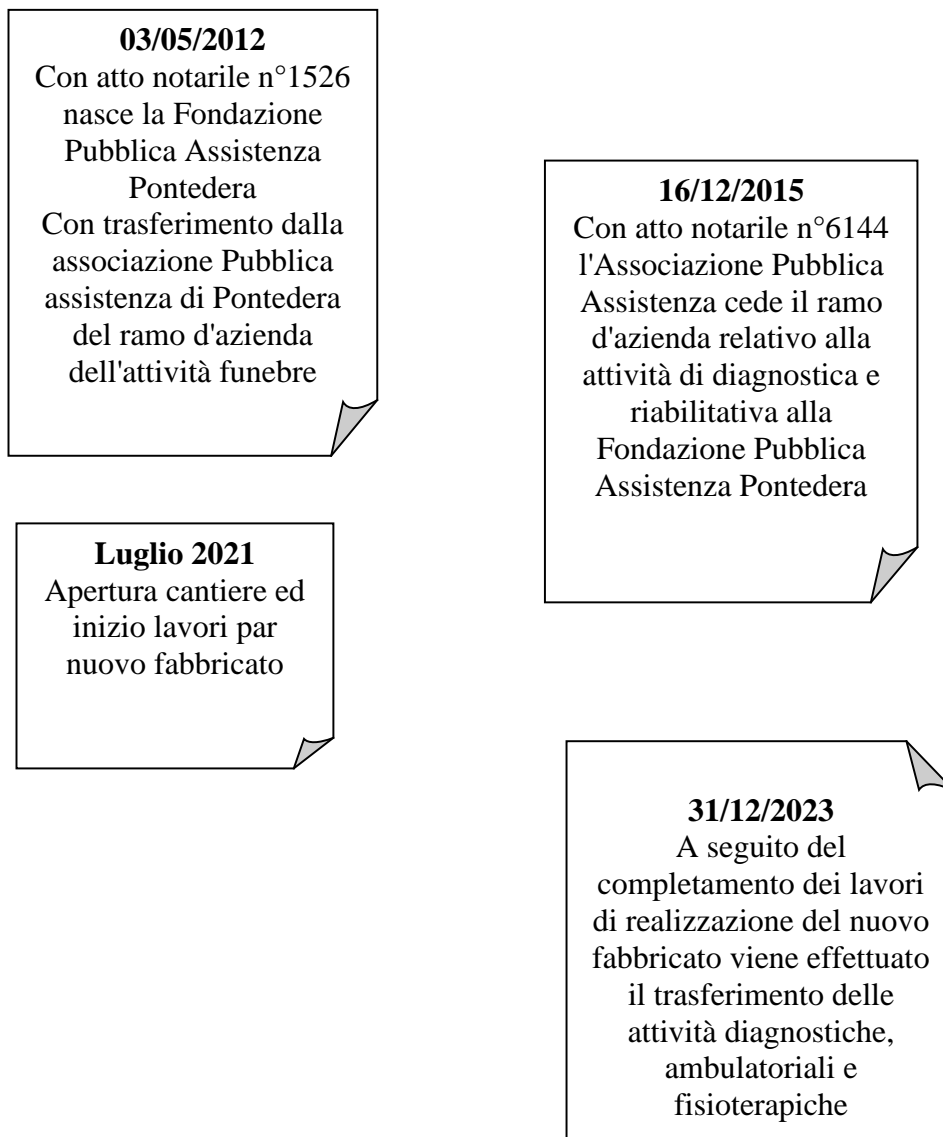
Tale scelta è stata motivata da esigenze amministrative/organizzative e nel rispetto delle normative sul volontariato che prevedono la permanenza nelle ONLUS per quelle associazioni dove la parte commerciale è marginale rispetto alla intera attività, Il 18 febbraio 2012, con propria delibera, l'Assemblea generale della Pubblica Assistenza ha dato vita alla "Fondazione Pubblica Assistenza" come risultante da atto notarile repertorio n°25.976 registrato in data 03/05/2012; con questo atto viene trasferito alla Fondazione il ramo d'azienda dell'attività funebre, comprensivo del personale e delle attrezzature e automezzi.

Successivamente, su delibera del Consiglio Direttivo della PA in data 14\3\2015 è stata trasferita alla Fondazione tutta l'attività di radiodiagnostica ed ecografica ambulatoriale nonché la terapia fisica-riabilitativa (atto notarile 6144 del 16\12\2015) comprensiva del personale, delle attrezzature e dei macchinari.

In un secondo tempo, l'Assemblea generale della Pubblica assistenza del 28 maggio 2015, su indicazione del Consiglio Direttivo della Associazione Pubblica Assistenza convocato in data 22

maggio 2015, in accordo con la dirigenza della Fondazione, preso atto che gli spazi riservati alla diagnostica non permettevano uno sviluppo strutturato dell'insieme di queste prestazioni, ha assunto la decisione di realizzare un nuovo edificio da edificare nell'area del parcheggio interno. I lavori sono iniziati a luglio 2021 ed se ne era preventivata la fine entro il 2022: i lavori però si sono prorogati e termineranno entro il primo quadrimestre 2023.

LE TAPPE



2.1.2 Mission

La Mission (finalità istituzionali) della Fondazione è il perseguimento del fine della solidarietà civile, culturale e sociale.

In particolare:

la Fondazione, che da un decennio opera quotidianamente nel contesto socio/sanitario della Valdera, con grande attenzione ai bisogni della collettività e dell'individuo, è impegnata:

- nell'organizzare servizi ambulatoriali medici specialistici e di fisioterapia e diagnostici, direttamente od in collaborazione con le strutture pubbliche;
- a promuovere aiuti alle famiglie colpite da lutto mediante servizi di onoranze funebri ed uso delle stanze del commiato per consentire il minimo disagio possibile;
- a promuovere iniziative di formazione ed informazione sanitarie e di prevenzione della salute;
- a promuovere iniziative di carattere culturale, sportivo e ricreativo atte a favorire una migliore qualità della vita;
- a promuovere e perseguire esclusivamente finalità di solidarietà sociale nel campo della beneficenza e di sostenere quelle realtà pubbliche e private che promuovano il fine della solidarietà civile, culturale e sociale, favorendo principalmente le associazioni di volontariato e in particolare la Pubblica Assistenza Società di Mutuo Soccorso di Pontedera.

2.1.3 Strategie ed obiettivi

L'Ente si è sempre impegnato per individuare i bisogni e i disagi vecchi e nuovi del cittadino al fine di contribuire ad una migliore qualità della vita, in particolar modo in ambito sanitario e sociale.

L'obiettivo di questi anni perseguito dalla Fondazione è sempre stato quello di creare un polo di riferimento in ambito sanitario e sociale che riduca spesa e tempi di attesa nell'ente pubblico.

Le aree di intervento in cui si impegna l'organizzazione sono:

- a) Diagnostica
- b) Fisiokinesiterapia
- c) Ambulatori
- d) onoranze funebri,
- e) fund raising,
- f) altre attività.

2.2 Portatori di Interesse – Stakeholders

2.2.1 Destinatari

La struttura rappresenta, anche per la sua ubicazione facilmente raggiungibile e con ampio parcheggio interno, un valido sostegno per tutti i cittadini della Valdera, e particolare attenzione è rivolta verso coloro che si trovano in condizioni temporanee o permanenti di svantaggio fisico, psichico ed economico.

2.2.2 Partner

Alcuni dei servizi erogati sono frutto di partenariato con enti pubblici ed altre associazioni no profit e strutture private e cittadini.

2.2.3 Azioni correlate

La Fondazione per un idoneo sviluppo delle aree di intervento si è strutturata con:

- la dotazione di risorse tecniche ed umane idonee per l'espletamento dei servizi;
- convenzioni con enti pubblici e privati per sviluppare le attività individuate ed abbattere costi e liste di attesa nella sanità pubblica;
- lo sviluppo in maniera autonoma e privatistica per quelle attività non contemplate dal servizio pubblico ma di estrema necessità per il cittadino;
- la formazione di un gruppo di lavoro con una sinergia tra personale dipendente, Consiglio di Amministrazione e professionalità qualificate;
- l'adozione di protocolli operativi e condivisione delle problematiche delle varie aree di intervento individuate.

2.2.4 Rendicontazione ed analisi

Analisi dell'operato valutando i dati operativi delle aree di intervento con criteri di appropriatezza e soddisfazione dell'utente e valutazione della sostenibilità economico-finanziaria.

2.3 Il governo e la struttura

2.3.1 Il sistema di governo.

-La Fondazione Pubblica Assistenza Pontedera è costituita con atto pubblico n° 1525 registrato in data 03 maggio 2012;

-La Fondazione Pubblica Assistenza Pontedera è iscritta al Registro delle Persone Giuridiche tenuto presso la Regione Toscana con decreto n° 988 del 29 giugno 2016,

-La Fondazione Pubblica Assistenza Pontedera è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Pisa in data 07/12/2012 n° R.E.A. 178586.

- Sono in atto le procedure per l'iscrizione al RUNTS.

L'Ente è composto dai seguenti organi:

-il **Consiglio di Amministrazione composto da tre membri**, nominato dal Consiglio Direttivo della Pubblica Assistenza Società di Mutuo Soccorso di Pontedera Fondatore Promotore e dura in carica 3 anni,

-il **Presidente** è nominato all'interno del Consiglio di Amministrazione

-l'**Organo di Revisione** composto da un revisore unico iscritto all'albo, nominato e retribuito; si riunisce trimestralmente assieme al Consiglio di Amministrazione per le verifiche di cassa e per redigere la relazione al bilancio consuntivo ed il parere sul bilancio di previsione;

-le commissioni o responsabili di settore sono nominati dal Consiglio al quale rispondono direttamente.

Attualmente non sono ancora stati nominati i responsabili di cui sopra ma sono state individuate le seguenti aree :

- area diagnostica
- area amministrativa
- onoranze funebri

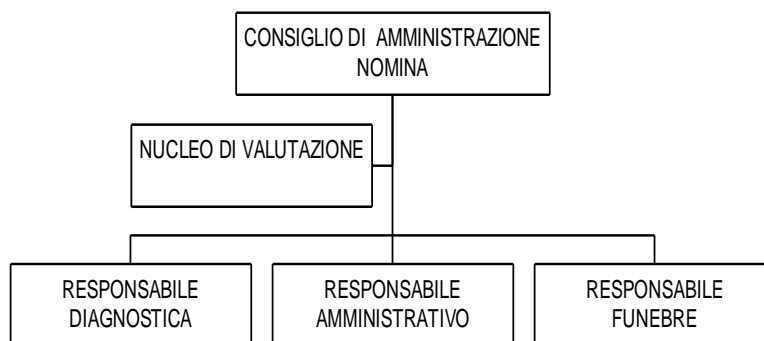


2.3.2 *Struttura organizzativa*

Al fine di monitorare le attività di intervento dell'Ente, la loro ricaduta in termini economici ed organizzativi sull'insieme della struttura e a supporto delle commissioni di lavoro, è stata predisposta una metodologia di controllo interno nominando, tra i dipendenti, i responsabili dei vari

settori di attività che debbono riferire, periodicamente, sull'andamento e le criticità delle aree di intervento ad un nucleo di valutazione, nominato dal Consiglio di Amministrazione. La valutazione si basa su indici di riscontro determinati e concordati preventivamente.

La valutazione, allegata ad un'analisi economico-finanziaria per centri di costo, viene poi sottoposta all'attenzione del Consiglio di Amministrazione per le valutazioni e le scelte di indirizzo politico dell'Ente.



L'Organo di Revisione provvede a sua volta alle verifiche trimestrali di cassa, ed a verifiche trimestrali di confronto sul rispetto dei dati approvati con il bilancio preventivo.

Provvede inoltre alle verifiche del bilancio consuntivo ed esprime parere su quello preventivo.

2.3.3 Risorse umane

L'organizzazione interna è una parte fondamentale per la vita della Fondazione e per il raggiungimento degli scopi statutari. La Fondazione è inoltre il nodo focale di 4 macro-figure della nostra società civile: gli utenti, la Pubblica Assistenza di Pontedera Fondatrice e Promotore, gli enti pubblici e gli enti privati.

Gli utenti raggiungono la struttura direttamente o tramite l'azienda sanitaria locale ed è cura del personale preposto al servizio e del personale amministrativo registrare il grado di soddisfazione dell'utente stesso.

Per una corretta analisi dei dati si precisa che:

- in vista del trasferimento dell'attività nella nuova struttura nel fabbricato ubicato in Via Modesti 8 è stato disdetto il contratto di affitto con la Coop Firenze ed gli ambulatori sono stati temporaneamente trasferiti dal 1/8/2023 nella sede di Via Profeti 8.
- le dimissioni a maggio di una operatrice del settore fisiokinesiterapico ha richiesto un'importante impegno riorganizzativo per far ripartire i servizi con i numeri storici consolidati.

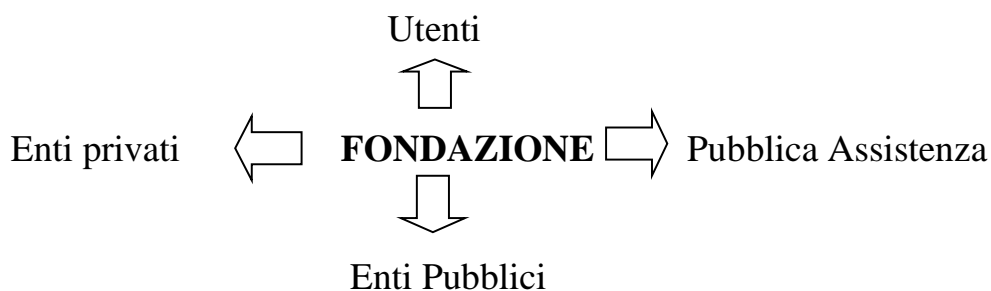
--

	diagnostica	fisiochinesiterapia	Ambulatori Coop	Onoranze funebri
2023	10193	2144	1151	119
2022	11040	3382	1090	153



Dai dati emerge la necessità di una profonda riflessione del gruppo dirigente della Fondazione Pubblica Assistenza che riesca ad individuare percorsi e linee di miglioramento privilegiando sempre e comunque la condivisione e il coinvolgimento di tutti i soggetti presenti.

I rapporti con gli enti pubblici e privati avvengono all'atto dell'individuazione del bisogno e successivamente al periodico monitoraggio del servizio.



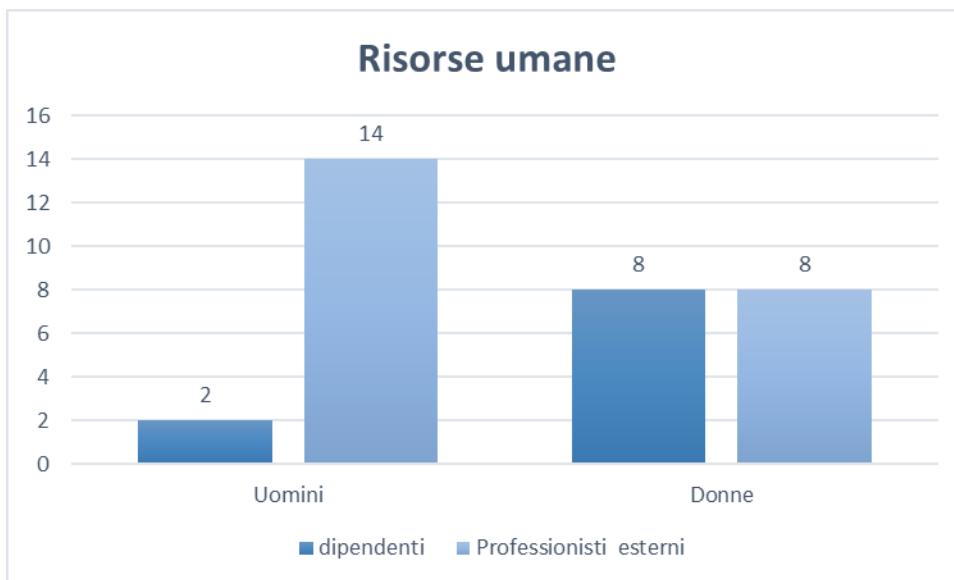
Relativamente alle risorse umane, vi sono:

-n° 10 dipendenti, di cui n° 4 dipendenti con contratto part-time, compresi nella fascia di età 30-55.

Il contratto di lavoro è disciplinato dal CCNL Anpas;

-n° 22 professionisti esterni;

	dipendenti	Professionisti esterni
Uomini	2	14
Donne	8	8



3 DIMENSIONE ECONOMICA

3.1 Il sistema di rappresentazione contabile

Le aree di intervento sono frutto di una gestione che presuppone l'adozione di un bilancio previsionale da approvare in sede di Consiglio di Amministrazione entro il 30 novembre di ogni esercizio e di una

rendicontazione economico-finanziaria da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione entro 120 gg dalla chiusura dell'esercizio. L'Ente provvede ad effettuare con cadenza trimestrale delle verifiche che hanno ad oggetto l'analisi economico-finanziaria suddivisa

per centri di costo per effettuare valutazioni, considerazione e, se necessario, misure di intervento. Infine si procede ad un controllo su base trimestrale volto a verificare il rispetto del bilancio preventivo.

La rendicontazione adottata si basa sul sistema contabile a costi, ricavi e rimanenze, con il criterio quindi della competenza economica. Le linee guida e gli schemi di rappresentazione del bilancio sono quelli indicati dalla Agenzia per le ONLUS e dalla Commissione Aziende No Profit del CNDC.

3.2 La situazione patrimoniale

Si espone sinteticamente la situazione patrimoniale raffrontandola con l'esercizio precedente.

ATTIVO

B) IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni Materiali:	31/12/2022	31/12/2023	variazioni
Programmi software	43.385,62	63.230,42	-19.844,80
Totale	43.385,62	63.230,42	-19.844,80
Immobilizzazioni Materiali:			
Automezzi	94.143,38	50.102,30	-44.041,08
Mobili e Macchine da Ufficio	19.755,29	54.927,14	+35.171,85
Attrezzature	47.432,31	57.768,00	+10.335,69
Impianti	2.647,00	2.647,00	0,00
Macchinari	1.499.440,36	1.399.440,16	-100.000,20
Totale	1.663.418,34	1.564.884,60	-98.533,74

La Fondazione, mette a disposizione per il raggiungimento della mission, notevoli risorse.

Infatti dispone di:

risorsa	Unita'
DIAGNOSTICA	
Apparecchio per r.m.n. Settoriale S-SCAN con magnete permanente da 0,24 T in NEFeb	1
Apparecchio per r.m.n. Articolare O-SCAN con magnete permanente da 0,31 T	1
Apparecchio per esami toraci e Radiologia Generale X-FRAME DR-2S: sistema digitale diretto DR a doppio detettore	1
Apparecchio ortopantomografo Soredex mod.cranex d ceph panoramico digitale completo di tele radiografo per ortopantomografie e teleradiografie	1
Apparecchio per ecografie Philips envisor CHD- ecocolordoppler carrellato multidisciplinare	1

Sonde Philips	2
Apparecchio per ecografie Esaote SN	1
Sonde Esaote	3
Carrello urgenze completo di presidi	1
Risonanza magnetica Philips Ambition S	1
Ortopantomografo 3d	1
Gabbia per risonanza	1
TAC Philips	1
RX Clinodigit omega	1
Ecografo Affinity 30	1
Dae- defibrillatore automatico	1
Lettino da visita elettrico	1
Programmi Software EBIT	1
Computer	7
Schermo sanitario per P.C:	7
Robottino stampa CD	1
Sedia a rotelle	1
Stampanti	4
Condizionatori	5
AMBULATORI COOP (trasferiti in sede Via Profeti 10 il 1 agosto 2023)	
Carrello urgenze completo di presidi	1
Dae - defibrillatore semiautomatico	1
Ecografo	1
Sonde	2
Lettino multifunzionale ginecologico /visita elettrico	1
Lettino da visita	1
Apparecchio elettrocardiografo Esaote ECG P80	1
Apparecchio elettrocardiografo Fukuda Denshi	1
ECG CONTEC 300G	1
Holter	2
Audiometro diagnostico Bell Plus aerea+rossea+masheramcontr. Da Pc	1
Computer	1
Impedensometro	1
Stampante	1
FISIOKINESITERAPIA	
Lettino da visita	1
Lettino da visita elettrico	3
Apparecchio per litotrissia (Onde d'urto), PIEZOSON 100 Wolf	1
Apparecchio per elettroterapia multifunzioni Intelera Mobile Colombo MDD 93/42/EEC	1
Apparecchio per laserterapia modello BIPOWER 1,6+CO2 15W	1
Apparecchio per ultrasuonoterapia: MW-100 carrellato 1MhZ-Emiss.cont.e PULs TR.8MhZ	1
Apparecchio per magnetoterapia	1
Condizionatori	2
Apparecchio per tecarterapia	1

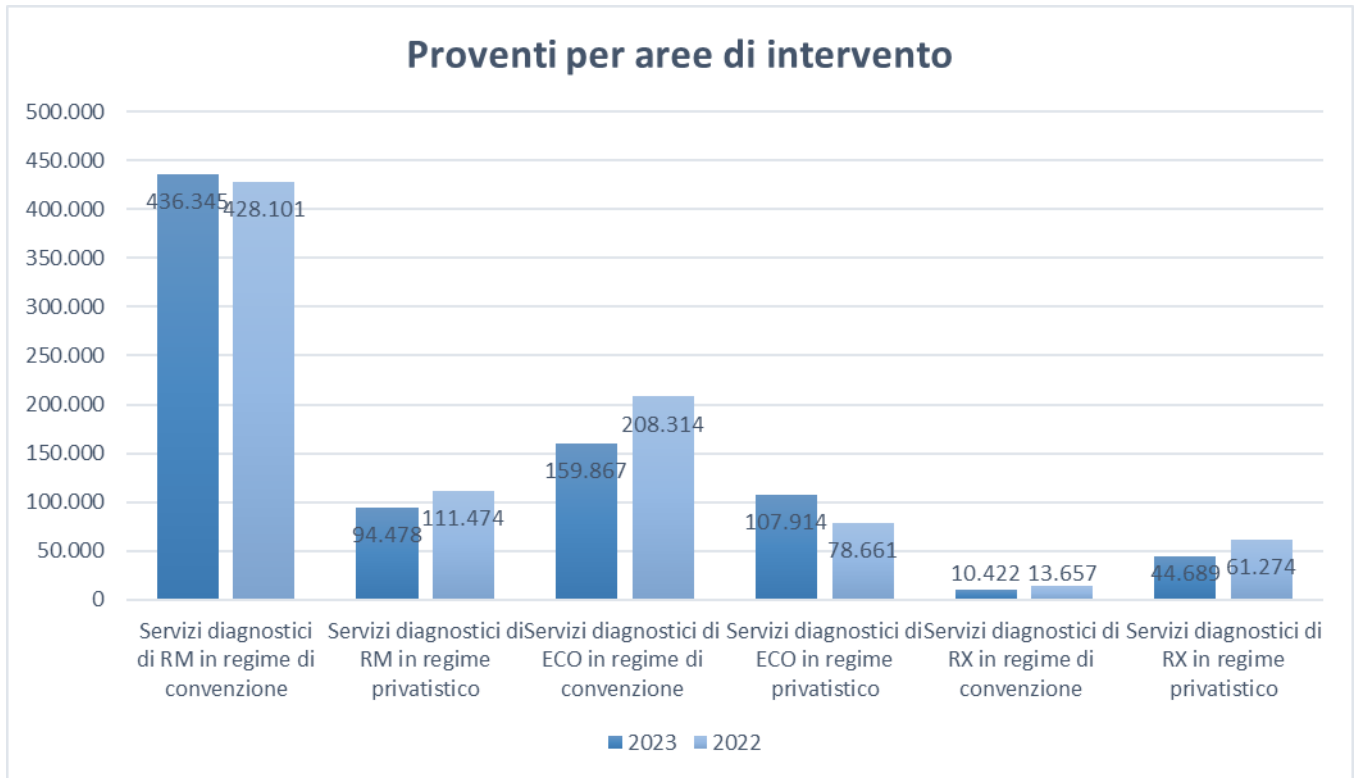
ONORANZE FUNEBRI	
Carro funebre (rottamato ad agosto2023)	1
Furgone trasporto attrezzature e recupero salme	1
Arredi per allestimento camera ardente	4
Cassone da recupero salme	2
Autovettura	1
Furgone per recupero e trasporto carcasse animali	1
Computer	1
Stampante	1
Plotter per stampa manifesti	1
Pantografo	1
Condizionatori	4
UFFICI AMMINISTRATIVI	
Computer	3
Stampanti	2
Condizionatori	2
IMPIANTI TECNOLOGICI	
Gruppo frigo	1
UTA	1
Caldaia	1

3.3 La situazione economica

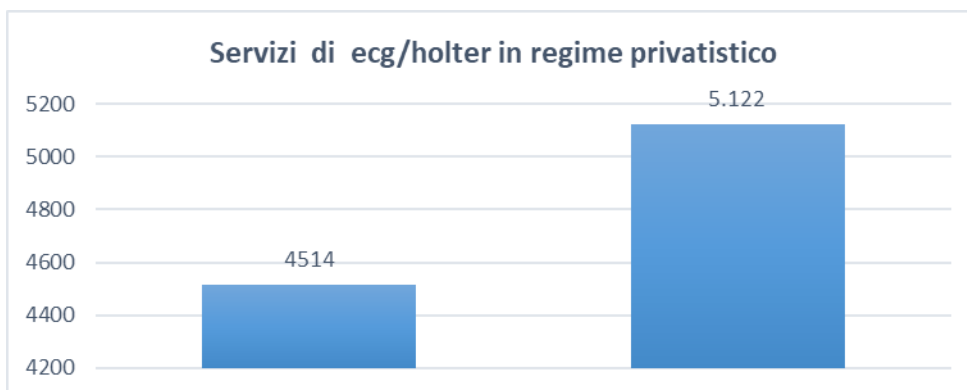
La situazione economica è suddivisa per aree di intervento ed i prospetti mettono in relazione i proventi e gli oneri degli ultimi due esercizi. Valori in migliaia di euro.

Tabella Proventi per aree di intervento. Valori espressi in migliaia di euro.

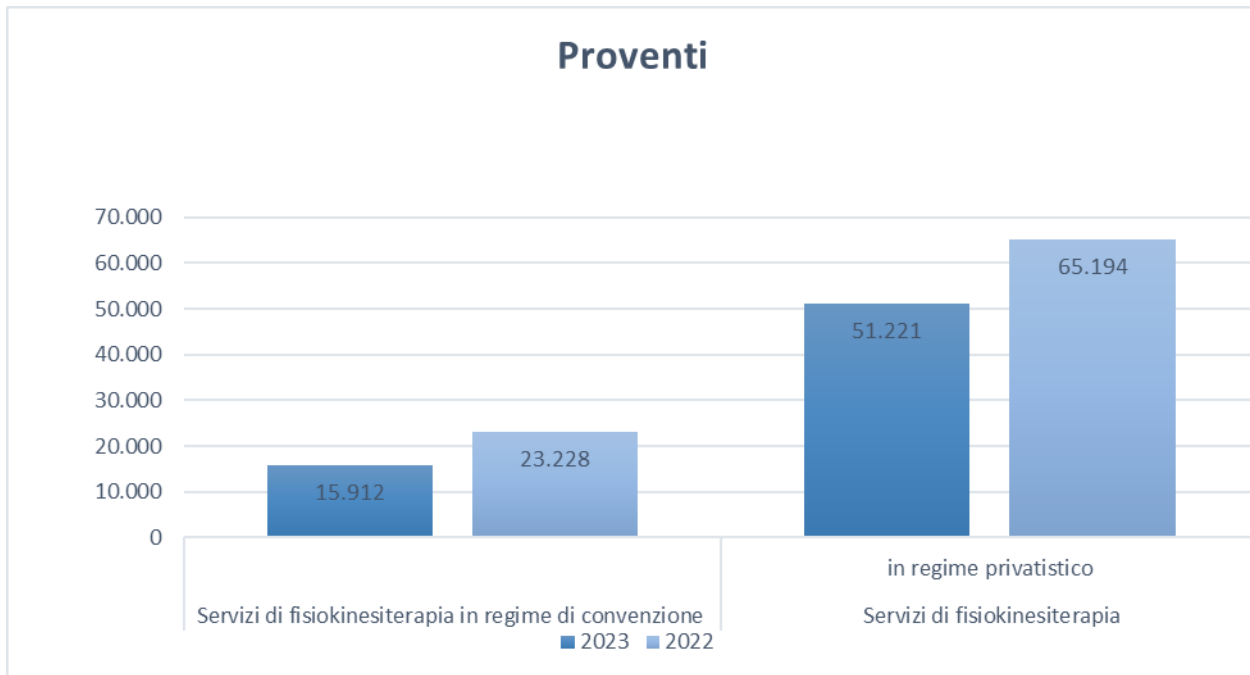
	Servizi diagnostici di RM in regime di convenzione	Servizi diagnostici di RM in regime privatistico	Servizi diagnostici di ECO in regime di convenzione	Servizi diagnostici di ECO in regime privatistico	Servizi diagnostici di RX in regime di convenzione	Servizi diagnostici di RX in regime privatistico
2023	436.345	94.478	159.867	107.914	10.422	44.689
2022	428.101	111.474	208.314	78.661	13.657	61.274



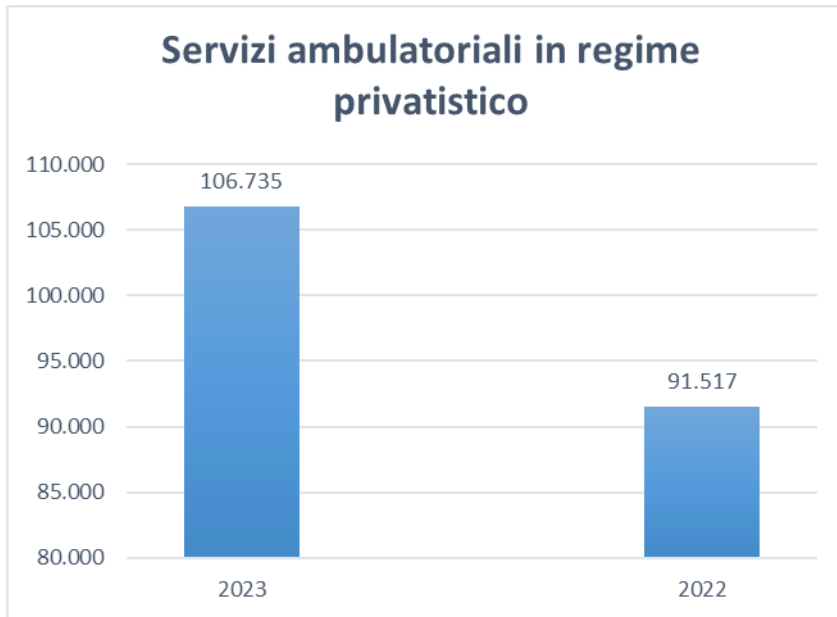
	Servizi di ecg/holter in regime privatistico
2023	4514
2022	5.122



	Servizi di fisiokinesiterapia in regime di convenzione	Servizi di fisiokinesiterapia in regime privatistico
2023	15.912	51.221
2022	23.228	65.194



	Servizi ambulatoriali in regime privatistico
2023	106.735
2022	91.517



	Onoranze funebri a soci P.A.	Onoranze funebri a terzi
2023	160.753	175.696
2022	155.466	229.296

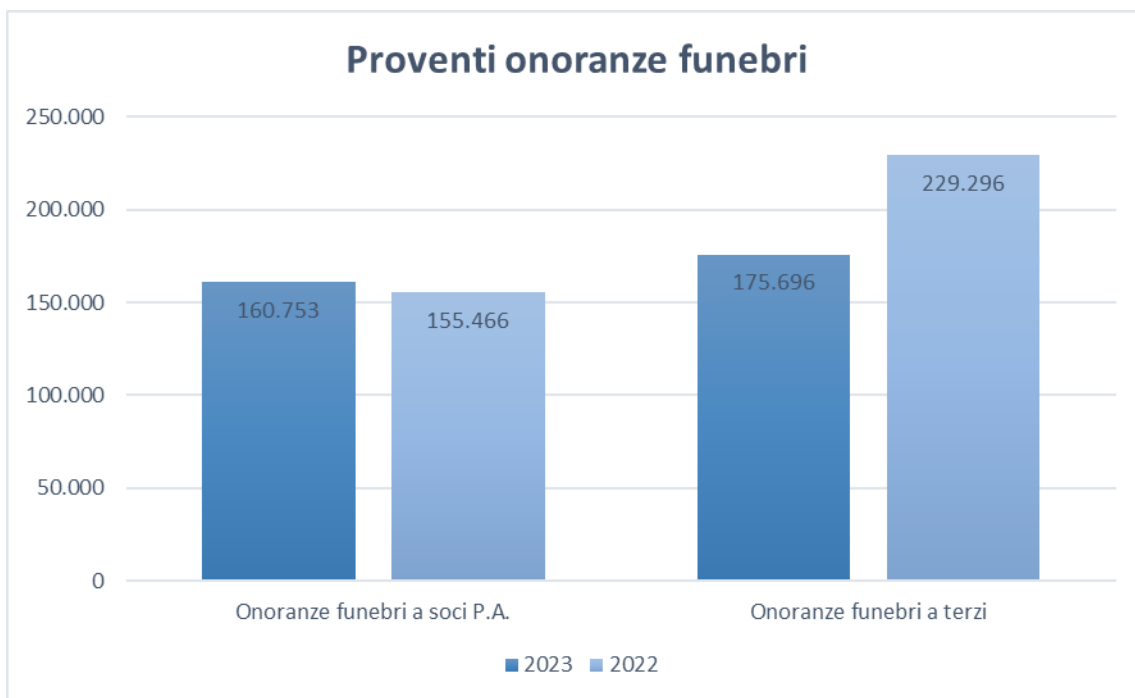
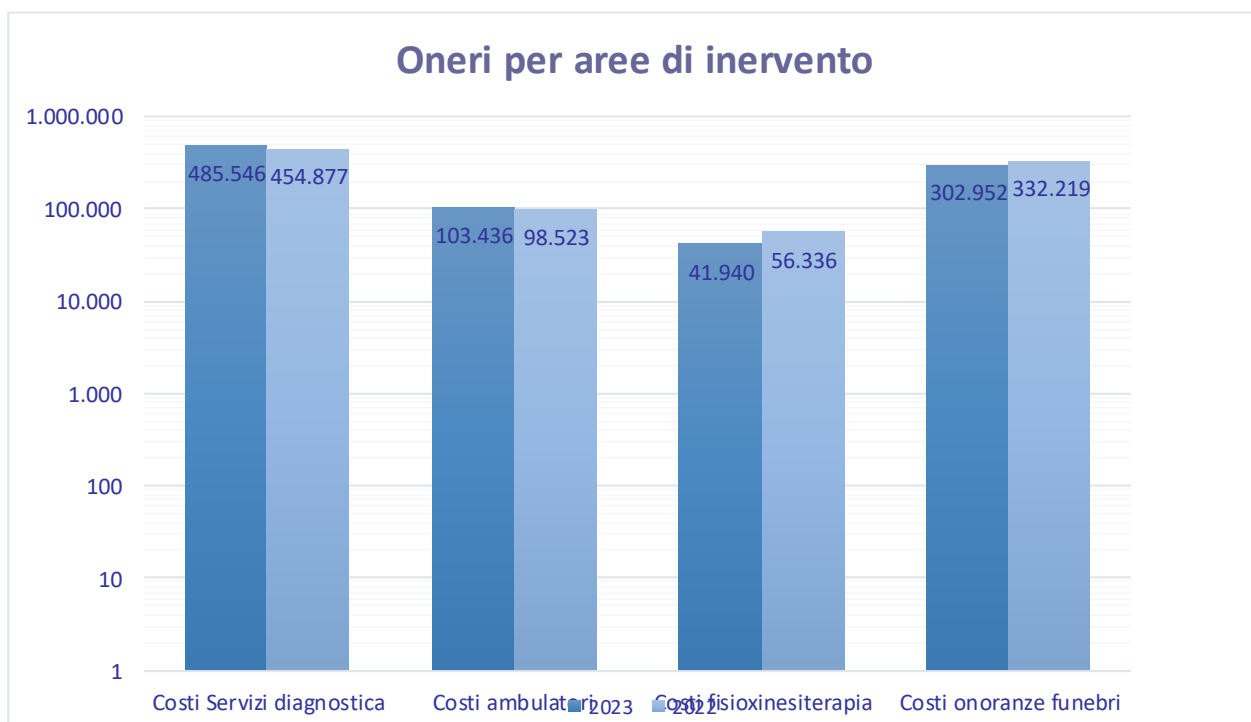


Tabella Oneri per aree di intervento. Valori espressi in migliaia di euro.

	Costi Servizi diagnostica	Costi ambulatori	Costi fisioxinesiterapia	Costi onoranze funebri
2023	485.546	103.436*	41.940	302.952
2022	454.877	98.523*	56.336	332.219

* Escluso costo personale amministrativo



4 DIMENSIONE SOCIALE

4.1 Le aree di bisogno

La dimensione sociale esprime le aree di bisogno che l'ente ha individuato, quindi gli *Obiettivi* dell'erogazione del servizio, la *Realizzazione* del servizio, e la successiva *Verifica* e valutazione dello stesso.

A) Diagnostica

Obiettivi

- ridurre le liste di attesa;
- garantire l'erogazione di un servizio qualificato;

-garantire l'appropriatezza del servizio;

- aumentare l'offerta diagnostica implementando l'attuale offerta con esami quali risonanza magnetica e TAC con contrasto, mammografia.

Realizzazione

L'attività diagnostica è svolta principalmente in convenzione con il Sistema Sanitario Regionale.

Ciò ha permesso l'abbattimento delle liste di attesa per queste prestazioni e ridotto fortemente i disagi per quei cittadini che erano costretti a migrare verso strutture anche lontane e con ragguardevole aggravio di costi.

La Fondazione eroga queste prestazioni anche in regime privatistico.

La Fondazione eroga il servizio con un gruppo di lavoro composto da:

- un direttore sanitario;
- personale amministrativo per il rapporto con l'utenza e rendicontazione con l'Azienda Sanitaria;
- professionisti (tecnici di radiologia sanitaria e medici), per l'espletamento del servizio.

Verifica

La Fondazione ha predisposto un sistema di rendicontazione per verificare l'appropriatezza del servizio basandosi sui risultati dell'indagine diagnostica, e per riscontrare il grado di soddisfacimento del servizio erogato. La Fondazione a tal fine ha predisposto moduli che vengono allegati ai referti rilasciati per esprimere il proprio gradimento del servizio ricevuto.

Ad oggi non si evidenziano reclami di rilievo.

La Fondazione opera in un rapporto di convenzione con la USL nell'ambito delle normative della Regionale Toscana che fissa protocolli operativi e tariffe.

Inoltre l'attività è rivolta anche verso tutti quei cittadini che pur non rientrando nelle causali della convenzione necessitano di prestazioni diagnostiche, ambulatoriali e fisioterapiche.

Il servizio viene svolto con personale dipendente e liberi professionisti

B) fisiokinesiterapia

Obiettivi

Integrare il servizio sanitario nazionale garantendo professionalità, competenza, sollecitudine nella risposta, uso di apparecchiature moderne ed efficaci e ridurre tempi di attesa: il trasferimento nella nuova struttura consentirà un' incremento dell'offerta.

Realizzazione

A seguito di una verifica sui servizi riabilitativi presenti sul territorio è emerso che alcune patologie trovano scarsa risposta nelle strutture pubbliche e private; da questa constatazione la decisione di

dare vita ad un centro riabilitativo che si propone come integrazione e completamento delle attività sanitarie offerte e per dare risposte alle domande di cure riabilitative. Si è ritenuto indispensabile allargare l'offerta sanitaria con l'attivazione di un servizio di medicina fisica- riabilitativa comprendente: litotrissia (onde d'urto), laserterapia, magnetoterapia, tecarterapia, ginnastica posturale e propriocettiva, tens, bacinelle galvaniche e ionoforesiterapia.

L'Ente svolge il servizio con un gruppo di lavoro composto da:

- un direttore sanitario;
- un medico fisiatra responsabile di branca;
- tecnici e terapisti della riabilitazione per l'espletamento del servizio;
- personale amministrativo per il rapporto con l'utenza

Verifica

Il grado di soddisfazione del servizio viene rilevato mediante modulo da riempire in modo volontario e anonimo.

Si è rilevato una riduzione dei tempi di attesa di circa 5-10 giorni.

Le improvvise dimissioni a maggio di una terapeuta che svolgeva molte prestazioni sulla struttura hanno reso necessario una riorganizzazione del servizio e la necessità di inserire nuove professionalità in tempi rapidi.

Il servizio di fisiokinesiterapia comprende anche un altro importante servizio:

la riabilitazione domiciliare

Obiettivi

Garantire a persone in gravi condizioni di svantaggio fisico la possibilità di cure idonee presso la propria abitazione e nel contempo ridurre le liste di attesa.

Realizzazione

L'Ente svolge questa attività in convenzione con l'Azienda Sanitaria per servizi riabilitativi domiciliari a favore di pazienti affetti da emiplegie in fase post-acuta o in corso di riacutizzazione, sclerosi multipla ed amiotrofica, politraumatismi, recenti interventi protesici in soggetti ultrasessantacinquenni per la zona Valdera e solo dietro incarico dal servizio di riabilitazione della USL.

Il servizio, strutturato con una sinergia tra medico curante, medico fisiatra dell'Azienda Sanitaria e personale specializzato della Fondazione (medico fisiatra e terapeuta della riabilitazione), consente ai pazienti che per le loro condizioni cliniche o per i tempi di attesa non possono usufruire delle strutture riabilitative ambulatoriali, di accedere con la stessa adeguatezza professionale ad un

percorso assistenziale flessibile e tale da assicurare il trattamento in tempi adeguati, rimanendo nel contesto familiare ed evitando tutti i disagi dovuti agli spostamenti per raggiungere gli ambulatori. Gli incarichi per l'effettuazione delle prestazioni sono assegnati dal medico fisiatra della USL in base alle richieste pervenute e non dipendono dalle capacità operative della fondazione.

Verifica

Il personale amministrativo, gestisce l'attività rapportandosi con la USL e con il personale tecnico che svolge la prestazione, e programma gli interventi in modo che siano rispettati i tempi di attesa. Il grado di soddisfazione del servizio viene rilevato mediante modulo da riempire in modo volontario e anonimo.

c) Ambulatori

Obiettivi

Integrare la rete ambulatoriale specialistica oggi presente sul territorio con nuove discipline per venire incontro alla domanda espressa dal cittadino offrendo strutture moderne e accreditate con il sistema sanitario regionale e garantendo professionalità, competenza, sollecitudine nella risposta, uso di apparecchiature moderne ed efficaci. Obiettivo è la riunione di tutta la rete nella nuova struttura.

Realizzazione

L'Ente svolge questa attività mettendo a disposizione dei professionisti una struttura accreditata con il sistema sanitario regionale, completa di servizio di accoglienza e fatturazione e autorizzata come punto CUP.

L'Ente svolge questa attività in regime privatistico e svolge il servizio con un gruppo di lavoro composto da:

- un direttore sanitario;
- 6 medici delle diverse discipline mediche: senologia, ginecologia, cardiologia, logopedista, nutrizionista, neurologia
- personale amministrativo per il rapporto con l'utenza.

Verifica

Il personale amministrativo gestisce l'attività rapportandosi con le agende concordate con il personale medico e programma gli appuntamenti in modo che siano rispettati i tempi di attesa.

Rileva il grado di soddisfazione del servizio mediante modulo da riempire in modo volontario e anonimo.

Monitora la tipologia della domanda per procedere all'attivazione di nuove e diverse offerte specialistiche garantendo professionalità e competenza.

d) Onoranze funebri

Obiettivi

Mantenere e garantire la qualità del servizio ai livelli attuali contenendo i costi di gestione del servizio.

Realizzazione

La Fondazione per espletare il servizio di Onoranze Funebri si è dotata di locali appropriati e specifici per offrire un servizio sempre più rispondente agli scopi sociali dell'ente e nello stesso tempo di offrire ai tutti i cittadini la possibilità di affrontare questi momenti nella massima dignità e riserbo.

L'Ente segue le famiglie colpite da lutto assistendole in tutte la fasi di questo doloroso momento. In questo contesto, nel rispetto dei valori di solidarietà e di accoglienza, questi locali possono ospitare riti funebri di ogni fede religiosa e laici.

Verifica

La Fondazione tramite un rapporto diretto con le famiglie provvede alla verifica del grado di soddisfacimento del servizio ricevuto per individuare eventuali correttivi e migliorare l'attività svolta.

L'esito di questa verifica è stato positivo anche per il 2023,

e) Fund Raising

Obiettivi

- Reperire fondi per finanziare progetti ed attività della Fondazione;
- Sensibilizzare il cittadino alle problematiche della Fondazione proponendo di aderire e partecipare alle varie iniziative;
- Coinvolgere i fund raisers nei progetti e nelle attività della Fondazione sviluppando il senso civico e di appartenenza alla società civile.

Realizzazione

Nel 2022 non sono state effettuate campagne di raccolta fondi.

Verifica

La mancanza di azioni di raccolta fondi impone un ripensamento di tutto il Consiglio di Amministrazione per individuare iniziative positive per il prossimo anno

f)Altre attività

In data 6/10/2023 la Fondazione Pubblica Assistenza ha costituito con la Multiservizi Misericordia srl di Pontedera una Società a Responsabilità Limitata, Ditta Servizi Cimiteriali srl, della quale i due soci detengono pari quote, avente quale scopo societario la manutenzione ordinaria e straordinaria di complessi cimiteriali ivi compresa la pianificazione e la realizzazione di interventi ed attività collaterali e integrative. La società è amministrata, a tempo indeterminato, fino a dimissioni o revoca, da un Consiglio di Amministrazione, formato da 2 (due) membri). La ditta, in risposta ad un atto della Giunta comunale di Pontedera dove erano state rese note nuove norme di indirizzo per la gestione dei cimiteri comunali (comprese le attività necroscopiche), ha presentato una manifestazione di interesse ed un proprio progetto operativo che è stato: pertanto il Comune ha affidato alla Ditta Servizi Cimiteriali le prestazioni di servizio per l'esecuzione di operazioni necroscopiche\cimiteriali e di manutenzione ordinaria del patrimonio cimiteriale per l'anno 2024.

Obiettivi :

operando in sinergia con la Misericordia di Pontedera, in considerazione della nostra esperienza nella gestione dei servizi funebri, abbiamo ritenuto possibile assumere la gestione ordinaria dei cimiteri comunali ponendosi come obiettivo di massima quello di supportare l'Amministrazione comunale nella gestione di un servizio considerato di interesse sensibile per la popolazione anche con il fine di accrescere i livelli di qualità del servizio e contribuire al superamento delle criticità e costituendo una interfaccia tra il cittadino ed il Comune.

Realizzazione :

Il progetto presentato è stato accolto con favore dal Comune ed il contratto di appalto relativamente all'affidamento del servizio è stato sottoscritto il 30/12/2023 e la ditta ha assunto il servizio dal 1/1/2024.

Verifica:

L'attività è iniziata il 1 gennaio 2024 e saranno riportate nel prossimo Bilancio. L'organizzazione della compagine sociale della srl e la predisposizione di tutta l'attività organizzativa di personale e mezzi per essere operativi come da contratto è stata messa a punto prima della firma del contratto di appalto.

5 CONCLUSIONI

Analisi dei risultati in base alle potenzialità espresse

La scelta di presentare il bilancio sociale è motivata dalla necessità di questo Consiglio di Amministrazione di presentare nel modo più trasparente possibile l'attività, le risorse a disposizione, il raggiungimento dei fini statutari della Fondazione e il suo futuro.

Questa stesura del bilancio sociale della Fondazione Pubblica Assistenza Pontedera, condivisa anche con il Direttivo della Pubblica Assistenza e al quale hanno collaborato il Consiglio di Amministrazione della Fondazione, membri del Direttivo della Pubblica Assistenza, personale dipendente e consulente esterno ha evidenziato una certa difficoltà nel coinvolgimento dei diversi stakeholders (portatori generali d'interessi), pertanto in futuro si renderà necessario predisporre un piano di maggiore coinvolgimento dei soggetti interessati.

La raccolta dei dati non ha rappresentato un elemento di difficoltà in quanto la Fondazione è in grado di produrre e di elaborare tutte le informazioni economiche e di attività utili alla stesura del bilancio sociale e che già ora vengono utilizzate per analisi economico-reddituali per centri di costo. Il Consiglio di Amministrazione ritiene che il bilancio sociale sia uno strumento di gestione e di controllo ma anche un mezzo di verifica per la programmazione di uno sviluppo compatibile con le potenzialità dell'ente in una realtà complessa e ricca di diversificazioni nell'offerta di servizi.

Si auspica che i Consigli di Amministrazione futuri condividano queste valutazioni ed apportino arricchimenti e migliorie affinché il bilancio sociale diventi un mezzo di comunicazione e di divulgazione dell'attività della Fondazione più incisivo.

Analisi dell'ente, della bontà dell'operato e della necessità della sua esistenza e dell'importanza di un potenziamento.

Gli obiettivi che la Fondazione si era proposta sono stati raggiunti e consolidati: i bilanci sono positivi e la Fondazione è cresciuta nelle sue molteplici attività nonostante l'emergenza epidemiologica.

In questi anni, come dimostrato dai dati riassuntivi della relazione di accompagnamento al bilancio, la Fondazione ha saputo mantenere la qualità dell'offerta ed aumentare il numero dei servizi raggiungendo un generale soddisfacimento dei cittadini utenti.

La stabilità dei risultati di bilancio ha consentito di finanziare, come previsto dallo statuto e dalla mission, quelle realtà pubbliche e private che promuovano il fine della solidarietà civile, culturale e sociale, favorendo principalmente le Associazioni di Volontariato e in particolare la Pubblica Assistenza Società di Mutuo Soccorso di Pontedera nonché di consentire la realizzazione del nuovo edificio i cui lavori hanno avuto inizio nell'anno 2021 e sono terminati a settembre 2023.

L'autorizzazione sanitaria sul nuovo fabbricato ubicato in Via Modesti 8 è stata rilasciata a fine novembre consentendo quindi il trasferimento di tutta l'attività diagnostica, fisiokinesoterapica ed ambulatoriale e la ripresa delle attività nel nuovo edificio dal 1 gennaio 2024-

E' possibile affermare che tutte le attività offerte dalla Fondazione Pubblica Assistenza Pontedera

fanno di questo Ente un polo sanitario e di servizio sempre più importante per i cittadini non solo di Pontedera ma di tutta la Valdera svolgendo anche un ruolo di supporto alle istituzioni pubbliche, e garantendo la migliore qualità e appropriatezza nelle prestazioni. Inoltre la dotazione di macchinari diagnostici di ultima generazione consente l'implementazione qualitativa oltre che quantitativa dell'offerta

Indicazioni sul futuro dell'associazione: cosa intende fare, come potenziare i servizi

Le potenzialità che la Fondazione può ancora mettere in campo sono molteplici e degne di essere prese in considerazione e possono investire molti campi: dal sanitario al sociale, dal culturale alla cooperazione internazionale ma anche altre attività che riguardano la vita di tutti i giorni dei cittadini.

In questa ottica devono essere valutati ed elaborati progetti ed ipotesi che consentono di incrementare le capacità di risposta e di intervento della Fondazione nei confronti dei bisogni emergenti nella popolazione e per migliorare ed integrare quanto offerto dal settore pubblico.

Dal 2024 il trasferimento di tutta l'attività diagnostica, riabilitativa e ambulatoriale nel nuovo fabbricato nonché la disponibilità di nuovi macchinari diagnostici all'avanguardia consentirà di offrire ai cittadini spazi più accoglienti e un aumento dell'offerta delle discipline diagnostiche e sanitarie.

Per tenere sotto controllo l'andamento generale e per apportare gli accorgimenti necessari per evitare situazioni di insoddisfazione da parte degli utenti sono state collocate all'interno della associazione postazioni dove tutti i fruitori dei servizi possono comunicare in forma del tutto anonima mediante appositi stampati le loro osservazioni, giudizi sul servizio ricevuto e suggerimenti che consentano di migliorare le attività per renderle più consone alle esigenze dell'utenza.

Inoltre l'organizzazione si è dotata di protocolli dove vengono registrate le richieste di intervento che non possono essere evase evidenziandone le motivazioni: la conoscenza delle cause è necessaria per elaborare nuove forme organizzative per l'attivazione di nuovi servizi sanitari.

La stesura del bilancio sociale e la sua diffusione tra i soci della Pubblica Assistenza, cittadini e istituzioni può essere un valido strumento per far conoscere la Fondazione e suscitare interesse su quello che rappresenta sul territorio cittadino.